

## 1. Objetivo

Apresentar aos fornecedores e prestadores de serviço da **Solid Concepts** os requisitos mínimos para fechamento de contratos e metodologia de avaliação de desempenho.

## 2. Campo de Aplicação

Os requisitos deste manual se aplicam aos fornecedores subcontratados da **Solid Concepts**.

## 3. Documentos Referenciados

- ABNT NBR ISO 9001:2015 – Sistema de Gestão da Qualidade
- AS 9100:2016 - Sistema de Gestão da Qualidade do Setor / Cadeia de Fornecimento da Aviação, Espaço e Defesa
- ABNT NBR ISO/IEC 27001 - Tecnologia da Informação – Técnicas de Segurança – Sistemas de gestão da segurança da informação - Requisitos

## 4. Definições

Não Aplicável

## 5. Introdução

O Sistema de Gestão da **Solid Concepts** está alinhado com os requisitos das normas ISO 9001:2015, AS 9100:2016 e ISO27001, os mais rigorosos padrões normativos do mercado.

Considerando que a qualidade dos materiais e serviços adquiridos junto a terceiros incide diretamente sobre a qualidade dos serviços da **Solid Concepts**, torna-se praticamente impossível manter um nível elevado de qualidade sem o comprometimento efetivo dos fornecedores em manter uma estrutura que seja compatível com os padrões exigidos pelo mercado e pela legislação vigente.

Assim, preocupada em orientar seus parceiros na condução deste processo, a **Solid Concepts** divulga nesse manual seus requisitos e procedimentos inerentes ao processo de compra e contratação de produtos e serviços, que procuram assegurar o bom relacionamento entre as partes interessadas e a prosperidade de nossos negócios.

### 5.1 Política da Qualidade da Solid Concepts

A **Solid Concepts** estabeleceu uma política da qualidade que garante a satisfação das necessidades dos seus clientes, por meio de um sistema de gestão da qualidade prático e eficaz. Seu processo produtivo abrange uma vasta gama de tecnologias 3D que permitem a criação de produtos extraordinários em peças de plástico, resina e metal. Para isto, conta com uma equipe qualificada para entregar soluções a empresas de diversos ramos do mercado, assegurando, desta forma, a melhoria contínua do seu sistema de gestão da qualidade e processos.

Consciente da importância da sua responsabilidade social dentro e fora da empresa, a **Solid Concepts** preocupa-se com a integridade física e mental dos seus colaboradores, proporcionando um ambiente seguro e saudável, não discriminatório, entusiástico e preventivo à exaustão; e compromete-se em atender os requisitos legais e estatutários aplicáveis a seu ramo de atividade.

### 5.2 Missão, visão e valores da Solid Concepts

Missão

A nossa Missão é acrescentar valor às empresas através da redução do tempo de fabricação de seus produtos, oferecendo soluções durante seu processo de desenvolvimento, aumentando assim a rentabilidade das mesmas. Fazemos isto com as melhores tecnologias de prototipagem e modelação 3D, aliada ao nosso excelente quadro de funcionários.

## Visão

A nossa Visão, é nos tornar uma empresa de referência nacional no desenvolvimento de soluções para os diversos setores industriais. Pois acreditamos na nossa capacidade tecnológica e na qualidade dos serviços fornecidos aos nossos clientes. Desejando assim, participar ativamente no crescimento econômico do Brasil.

## Valores

- ✓ Proporcionar aos clientes, fornecedores, colaboradores e acionista a satisfação esperada.
- ✓ Ter em seu grupo de colaboradores pessoas comprometidas e realizadas.
- ✓ Atingir a excelência na qualidade em tudo que faz.
- ✓ Estabelecer relacionamento baseado na ética.
- ✓ Trabalhar para o crescimento e rentabilidade do negócio.
- ✓ Compartilhar os resultados com quem ajuda a produzi-los.

- **Contato**

Dúvidas quanto as interpretações deste manual devem ser encaminhadas a Srta. Cintia Venezuela (Departamento de Qualidade), através do e-mail [cintia.venezuela@solidconcepts.com.br](mailto:cintia.venezuela@solidconcepts.com.br)

## 6. Documentos necessários para Homologação

O fornecimento ou prestação de serviço dará início após o atendimento aos requisitos de Qualidade e Meio Ambiente apresentados abaixo:

- Aceite no Manual do Fornecedor;
- Envio das licenças solicitadas (quando aplicável);
- Documentos de qualificação técnica e aprovação do produto (quando aplicável).

Quando necessário, a **Solid Concepts**, ou seus clientes, poderão realizar visitas técnicas nas instalações dos fornecedores e prestadores de serviços, afim de garantir a qualidade e integridade dos produtos e das prestações de serviços.

É indicado que os fornecedores da **Solid Concepts** obtenham a certificação de seu Sistema de Gestão da Qualidade com base na norma NBR ISO 9001:2015.

## 7. Requisitos de Qualidade aplicáveis a todos os fornecedores e prestadores de serviço

### 7.1 Prevenção do uso de peças falsificadas

O fornecedor deve adotar medidas internas que assegurem a prevenção do uso de peças falsificadas em seus processos, a fim de não comprometer a qualidade do produto final fornecido à **Solid Concepts**.

Deverá ser informado a **Solid Concepts** número de lote ou part number dos produtos fornecidos a mesma.

### 7.2 Notificação sobre alterações nos processos, produtos ou serviços

Qualquer alteração nos processos, produtos ou serviços do fornecedor que possam afetar a qualidade do produto final fornecido deve ser notificada à **Solid Concepts**.

Alteração pode ser: mudanças no âmbito produtivo que ocorram nos fornecedores, local de fabricação, matéria-prima, mudança no escopo de certificação.

## 7.3 Requisitos para produtos e serviços fornecidos:

### A) Produtos:

**I) Especificações:** Todo produto fornecido para a **Solid Concepts** deve conter pelo menos as seguintes especificações em sua Nota Fiscal:

- Número do Pedido da **Solid Concepts**
- Número de Lote ou Part number

**II) Embalagens:** O produto deve ser embalado de forma a garantir a sua integridade e proteção, o mesmo deve ser protegido contra impactos, com identificação externa e o número da Nota Fiscal e do pedido da **Solid Concepts**.

**III) Produtos Químicos:** Fornecedores de produtos químicos devem, obrigatoriamente, fornecer sua respectiva Ficha de Informação de Segurança para Produtos Químicos (FISPQ).

**IV) Desenhos:** Quando for necessário o envio de desenho, o mesmo deverá estar em formato 3D, conforme solicitação do departamento técnico da **Solid Concepts**.

### B) Serviços:

**I) Calibração:** Os laboratórios de calibração deverão possuir acreditação conforme norma NBR 17025 para o escopo contratado pela **Solid Concepts**, devendo apresentar o certificado emitido pela CGCRE.

**II) Manutenção de Máquinas e Equipamentos:** As empresas de manutenção deverão encaminhar para a **Solid Concepts** escopo detalhado da manutenção realizada, contendo lista de peças substituídas, com número de lote ou part number.

**Nota:** A **Solid Concepts** irá informar em seu pedido de compras, quando aplicável, condições especiais de fornecimento, conforme definido abaixo:

- Critérios especiais de aprovação ou liberação de lotes;
- Critérios de validação de processos;
- Critérios de entregas.

## 7.4 Segurança da Informação

- Informar as situações que comprometam a segurança das informações **Solid Concepts**, através do e-mail [contato@solidconcepts.com.br](mailto:contato@solidconcepts.com.br);

- Toda informação criada, modificada no exercício das funções e qualquer informação contida em mensagens do correio eletrônico corporativo deve ser tratada como referente ao negócio da **Solid Concepts**, não devendo ser considerada como pessoal, particular ou confidencial, mesmo que arquivadas na sua pasta pessoal;

- Garantir que seja conhecida e cumprida a proibição de compartilhamento ou negociação de senhas;

- Garantir que os requisitos de Segurança da Informação constem nas aquisições e/ou implementações tecnológicas;

- Zelar para que os recursos tecnológicos sejam utilizados de forma eficaz, dentro da **Solid Concepts**;

- Não discutir assuntos confidenciais de trabalho em ambientes públicos ou em áreas expostas (elevadores, taxi e quaisquer outros meios de transporte, restaurantes, etc.) ou com terceiros não autorizados;

- Todo lixo que contenha informação reservada ou secreta deve ser eliminado através de destruição manual. Sempre se certifique que o descarte ocorreu de maneira correta e que impossibilita qualquer tentativa de reconstrução.

## 8. Requisitos Ambientais aplicáveis a todos os fornecedores e prestadores de serviço

### 8.1 Sistema de Gestão Ambiental (SGA)

A **Solid Concepts** requer que o Fornecedor cumpra os seguintes requisitos mínimos:

1. O Fornecedor deve conhecer e cumprir com a legislação e as licenças ambientais em vigor.
2. O Fornecedor deve ser capaz de demonstrar atividades da rede de fornecimento e de design que permitam a redução do impacto ambiental adverso dos seus produtos e serviços durante todo o seu ciclo de vida, considerando fatores como o consumo de energia, uso de materiais e tratamento de fim de vida.

O Fornecedor deve, quando solicitado:

1. Declarar o conteúdo do material dos produtos entregues à **Solid Concepts**.
2. Fornecer informação relativa aos processos de manuseamento e tratamento dos produtos fornecidos no final da vida dos produtos.
3. Fornecer uma solução para assegurar um tratamento de fim de vida sem custos para os produtos fornecidos à **Solid Concepts**.

## 9. Monitoramento de produtos e prestação de serviços

Os Provedores Externos serão avaliados quanto ao número de não conformidades recorrentes no mês, conforme abaixo.

- 0 Não Conformidade: O fornecedor atende plenamente.
- Entre 1 e 2 Não Conformidades: Atende parcialmente as necessidades da **Solid Concepts**, devendo o fornecedor enviar planos de ação para solução das Não Conformidades;
- Acima de 3 Não Conformidades: O fornecedor está inapto a fornecer para a **Solid Concepts**.

A detecção de não-conformidade pela **Solid Concepts** resultará em um relatório de falha do fornecedor, e conforme a gravidade o fornecedor deverá elaborar um plano de ação.

O prazo de resposta por parte dos fornecedores para **Solid Concepts** relacionados a não conformidade de produtos/serviços é de 48 horas para definição de Plano de Ação e 10 dias para apresentação das ações corretivas.

### 9.1 Comunicação sobre o desempenho do monitoramento aos provedores externos

A cada três meses a **Solid Concepts** comunica a seus provedores externos o resultado do monitoramento do desempenho aplicado a eles, conforme parâmetros descritos no item 9.

## 10. Confidencialidade

Ambas as partes se comprometem a manter sob estrita confidencialidade as informações tratadas entre as partes, inclusive o conteúdo deste acordo.

## 11. Treinamento e conscientização

Caso os funcionários dos fornecedores e parceiros venham a ter livre acesso as instalações administrativas ou utilizar uma estação de trabalho da organização (Computador, login de rede, unidades de rede, e-mail e etc.), se faz necessário um treinamento de conscientização em segurança.

## 12. Lista de Revisões

Emissão	Revisão	Descrição da Revisão
27/02/2020	00	Emissão Inicial
25/03/2020	01	Revisão geral